

«СОГЛАСОВАНО»

«___» _____ 20__ г.

Заведующий

МАДОУ детский сад

«Кубалёк»

З.А. Агзамовна

«УТВЕРЖДАЮ»

«___» _____ 20__ г.

Директор

ООО ЧОП «Арман»

А.К. Ахмеров

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Объект охраны (виды оказываемых охранных услуг в соответствии с договором, место нахождения, краткая характеристика, границы).

1.1.1. Настоящая должностная инструкция частного охранника на объекте охраны разработана с учетом требований приказа Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации от 19 октября 2020 года № 419 «Об утверждении типовых требований к должностной инструкции частного охранника на объекте охраны».

1.1.2. Настоящая должностная инструкция частного охранника на объекте охраны (далее Инструкция) регламентирует действия охранника ООО ЧОП «Арман» на объекте охраны МАДОУ детский сад «Кубалёк» находящегося под охраной согласно Договору на оказание охранных услуг № 25 от 21.04.2025 г., между ООО ЧОП «Арман» (далее – Исполнитель) и МАДОУ детский сад «Кубалёк» (далее – Заказчик) при обеспечении внутриобъектового и пропускного режимов, регламентирующая его права и обязанности при выполнении им трудовой деятельности.

1.1.3. В целях охраны предоставляются следующие виды оказываемых охранных услуг:

- охрана объектов и имущества, находящегося в собственности, во владении, в пользовании, хозяйственном ведении, оперативном или доверительном управлении Заказчика;

- обеспечение внутриобъектового и пропускного режимов на объектах Заказчика в порядке и на условиях, определенных договором № 25 от 21.04.2025 г

и, и Законом РФ «О частной детективной и охранной деятельности в Российской Федерации» № 2487-1 от 11.03.1992 г.

1.1.4. Настоящая Инструкция определяет организацию и порядок работы охранников Исполнителя на объекте Заказчика (далее по тексту Объект). Объект расположен по адресу: 453630 Республика Башкортостан г. Баймак, ул.Чекмарёва, д 36А. На объекте расположен корпус детского учреждения. Границы объекта обозначены периметральным ограждением.

1.2. Перечень законодательных и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, а также локальных нормативных документов, которыми должен руководствоваться частный охранник при исполнении своих трудовых функций.

1.2.1. При исполнении своих трудовых функций на Объекте охраны охранник руководствуется:

- Конституцией Российской Федерации;
- Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;
- Уголовным кодексом Российской Федерации;
- Законом РФ «О частной детективной и охранной деятельности в Российской Федерации» от 11.03.92 г. № 2487-1;

- Федеральным законом «Об оружии» от 13.12.1996 N 150-ФЗ;
- требованиями, изложенными в СТО «Обеспечение охраны объектов Общества и внутриобъектового режима»;

- иными нормативными актами действующего законодательства Российской Федерации;

- настоящей Инструкцией;
- действующими приказами, Инструкциями и Распоряжениями руководства ООО ЧОП «Арман»

1.3. Перечень лиц и (или) должностей работников частной охранной организации и

Федерации, прошедшие профессиональную подготовку, сдавшие квалификационный экзамен, имеющие удостоверение частного охранника.

1.7.2. При выполнении служебных обязанностей охранник должен:

- проявлять бдительность, находчивость, инициативу и культуру в работе;
- быть тактичным и вежливым с персоналом, работающим на территории объекта, вести себя достойно и корректно;
- знать особенности охраняемого объекта, строго соблюдать правила и меры пожарной безопасности, уметь пользоваться охранной и пожарной сигнализацией, техническими средствами охраны и обнаружения, твердо знать документы, действующие на посту и порядок их проверки;
- соблюдать установленную форму одежды, иметь при себе удостоверение частного охранника, личную карточку.

- Добросовестно выполнять свои обязанности в соответствии с правилами внутреннего трудового распорядка, трудовым договором и настоящей должностной инструкцией.

1.7.3. При выполнении служебных обязанностей охраннику категорически запрещается:

- отвлекаться от выполнения служебных обязанностей и заниматься делами, не относящимися непосредственно к охране Объекта;
- оставлять пост без разрешения соответствующих должностных лиц;
- вступать во внеслужебные отношения с работниками Заказчика, посторонними лицами, вести разговоры на служебные темы с посторонними лицами, давать им какие-либо справки о работе охраны, номера телефонов сотрудников охраны и собственников Объекта;
- принимать от кого-либо на временное хранение либо для передачи предметы, вещи и документы, кроме почты;
- использовать в личных целях, либо разглашать ставшие им известными в связи с выполнением служебных обязанностей сведения, составляющие коммерческую или личную тайну;
- курить в помещении охраны;
- употреблять спиртные напитки и выходить на работу в состоянии алкогольного опьянения.

2. ПРАВА

2.1. При обеспечении внутриобъектового и пропускного режимов в пределах объекта охраны, а также осуществления своих обязанностей охранник имеет право:

- требовать от персонала и посетителей объекта охраны соблюдения внутриобъектового и пропускного режимов. Правила соблюдения внутриобъектового и пропускного режимов, устанавливаемые клиентом или заказчиком, не должны противоречить законодательству Российской Федерации;
- осуществлять допуск лиц на объект охраны при предъявлении ими документов, дающих право на вход (выход) лиц, въезд (выезд) транспортных средств, внос (вынос), ввоз (вывоз) имущества на объект охраны (с объекта охраны);
- производить в пределах, установленных законодательством Российской Федерации, осмотр въезжающих на объект охраны (выезжающих с объекта охраны) транспортных средств, за исключением транспортных средств оперативных служб государственных военизированных организаций, в случае возникновения подозрения, что указанные транспортные средства используются в противоправных целях, а также осмотр вносимого на объект охраны (выносимого с объекта охраны) имущества. Осмотр указанных транспортных средств и имущества должен производиться в присутствии водителей указанных транспортных средств и лиц, сопровождающих указанные транспортные средства и имущество;
- применять физическую силу, специальные средства в случаях и порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации;
- оказывать содействие правоохранительным органам в решении возложенных на них задач.

2.2. Порядок действий охранника при прибытии на охраняемый объект должностных лиц государственных органов (порядок допуска на объект охраны должностных, правоохранительных, контролирующих и надзорных органов, представления необходимой информации и документов).

2.2.2. Осмотреть внешний вид документа (удостоверения, предписания на право проверки постановления о следственных действиях и т.д.) и убедиться в их достоверности. Убедиться в схожести фотокарточки с оригиналом. При наличии сомнений в подлинности предъявленных документов, подозрительном поведении проверяющих, иных подозрительных обстоятельств следует записать данные предъявителя удостоверения, лично или через других охранников связаться с соответствующим контролирующим органом и проверить факт работы предъявителя документа в этом органе, а при необходимости узнать, может ли он в данный момент находиться на данном объекте с проверкой.

2.2.3. В случае сомнений в том, что это тот человек, за которого он себя выдает, следует (в зависимости от ситуации — демонстративно или скрытно) сообщить об этом в орган внутренних дел.

2.2.4. Если подлинность документа не вызывает сомнения, следует осведомиться о цели прибытия должностного лица контролирующего органа.

2.2.5. Зарегистрировать в соответствующем журнале внутреннего пользования фамилию, имя, отчество, занимаемую должность и наименование органа, откуда прибыл проверяющий, время его прибытия и убытия.

2.2.6. Допустить на объект должностных лиц государственных органов, немедленно сообщив о проверке оперативному дежурному, руководству ООО ЧОП «Арман» и уполномоченным лицам Заказчика, а при проверке Заказчика — вызвав представителя Заказчика.

2.2.7. По требованию должностного лица, осуществляющего лицензионный контроль, предоставить для проверки личные документы и документацию ООО ЧОП «Арман» на посту.

2.2.8. Представить проверяющим работников охраны дежурной смены для беседы, без ущерба качеству охраны объекта.

2.2.10. В случае документального оформления результатов проверки, осмотра или постовой документации, один экземпляр акта проверки (соответствующего протокола) остается у охранника на посту, результаты проверки немедленно сообщаются руководству ООО ЧОП «Арман».

2.2.11. Частным охранникам запрещается препятствовать законным действиям должностных лиц правоохранительных и контролирующих органов при осуществлении указанными должностными лицами своей деятельности. Обо всех действиях на объекте охраны должностных лиц правоохранительных и контролирующих органов докладывать должностным лицам Заказчика.

2.3. Адреса и номера телефонов иные способы связи с государственными, правоохранительными, контролирующими и надзорными органами, определены в Приложении № 1 к настоящей Инструкции.

3. ОБЯЗАННОСТИ

3.1. Охранник при обеспечении внутриобъектового и пропускного режимов обязан:

- руководствоваться должностной инструкцией частного охранника на объекте охраны;
- соблюдать конституционные права и свободы человека и гражданина, права и законные интересы физических и юридических лиц;
- обеспечивать защиту объектов охраны от противоправных посягательств;
- незамедлительно сообщать оперативному дежурному и в соответствующие правоохранительные органы ставшую им известной информацию о готовящихся либо совершенных преступлениях, а также о действиях, об обстоятельствах, создающих на объекте охраны угрозу безопасности людей;
- предъявлять по требованию сотрудников правоохранительных органов, других граждан удостоверение частного охранника.

3.1.1. Своевременно сообщать оперативному дежурному, руководителю подразделения об изменениях в оперативной обстановке на объекте и вблизи него, полученных замечаниях от проверяющих лиц, уполномоченных представителей Заказчика.

3.1.2. В любой возникшей ситуации действовать в интересах Заказчика, не допускать нанесения материального ущерба, возникновения угроз безопасности и принимать меры к их устранению.

3.2. Действия частного охранника по осуществлению контроля за состоянием и исправностью технических средств охраны, систем видеонаблюдения и систем контроля и управления доступом, которыми оборудован объект охраны, если такие действия возложены на частную охранную организацию в соответствии с договором на оказание охранных услуг.

3.2.1. Охранник обязан осуществлять

повреждения указанных средств, в случаях их неисправности докладывать об этом руководителю ООО ЧОП «Арман», а также администрации Объекта.

3.3. Действия частного охранника по задержанию и передаче в органы внутренних дел совершивших противоправное посягательство на охраняемое имущество, если охраняемого объекта и (или) имущества предусмотрена договором с заказчиком.

3.3.1. При совершении гражданами попытки незаконного проникновения на объект охраны должен принять все меры к предотвращению и пресечению противоправных действий. Для этого необходимо:

- сообщить по средствам связи (кнопкой тревожной сигнализации) о нападении оперативному дежурному, руководящим лицам охраняемого объекта и по согласованию с ними - в правоохранительные органы;
- принять меры к усилению охраны Объекта и отражению нападения, для чего: блокировать все входы и выходы на территорию Объекта, прекратить доступ персонала и посетителей объекта охраны;
- немедленно сообщить о нападении оперативному дежурному, руководству ООО ЧОП «Арман» руководящим лицам охраняемого объекта и по согласованию с ними - в правоохранительные органы;

- отразить нападение, принять меры к задержанию лиц, совершивших противоправное посягательство на охраняемое имущество, на месте правонарушения **при условии незамедлительной передачи в правоохранительные органы:**

- в случае крайней необходимости применять физическую силу с целью недопущения причинения ущерба охраняемому Объекту и его сотрудникам, и посетителям, а также отражения нападения сотрудников охраны в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;
- стремиться в зависимости от характера и степени опасности правонарушения и лиц, совершивших, а также силы оказываемого противодействия к тому, чтобы любой ущерб, причиненный при устранении опасности, был минимальным;
- обеспечить лицам, получившим телесные повреждения, первую помощь и уведомить о происшедшем в возможно короткий срок органы здравоохранения и внутренних дел;
- при необходимости принимать меры к охране места происшествия до прибытия сотрудников правоохранительных органов.

3.3.2. Действия частного охранника при совершении (угрозе совершения) преступления в форме вооруженного нападения, в том числе террористической направленности, на объект охраны:

- нажать кнопку тревоги (при ее наличии на объекте);
 - окриком: «Стой! Охраняемый объект!» остановить нападающего (нападающих) и принять меры к отражению нападения. При возможности реализовать свое право на задержание нападающего (нападающих), принять меры к задержанию с соблюдением мер личной безопасности и доложить о происшествии оперативному дежурному и руководству ООО ЧОП «Арман»;
 - при невыполнении нападавшими (нападавшими) требования прекратить противоправные действия, занять защищенную позицию и подготовиться к отражению нападения;
 - до прибытия сотрудников полиции контролировать поведение задержанного (задержанных) не ослабляя внимания, наблюдать за территорией поста и подступами к нему;
 - сообщить о происшествии оперативному дежурному и руководству ООО ЧОП «Арман», дежурному территориального отдела полиции, уполномоченному лицу Заказчика;
 - по прибытии сотрудников полиции незамедлительно передать им задержанного (задержанных);
 - принять меры по сохранению следов и предметов нападения, записать установочные данные (фамилия, имя, отчество, дата и место регистрации) возможных свидетелей;
 - обеспечить лицам, получившим телесные повреждения, доврачебную помощь и уведомить о происшедшем органы здравоохранения и внутренних дел;
 - зафиксировать в «Журнале приема-сдачи дежурства», данные о задержанном (задержанных) факте и времени происшествия, а также звания, фамилии и занимаемые должности сотрудников полиции, которым он (они) был (были) передан (переданы);
 - результаты доложить оперативному дежурному и руководству ООО ЧОП «Арман».
- реализовать право на задержание нарушителя (нарушителей)

- учитывать физические данные нарушителя (нарушителей), наличие у него (них) оружия и его (их) возможности к активному сопротивлению;
- своевременно выявлять и пресекать действия, маскирующие его (их) истинные намерения по оказанию сопротивления;
- соизмерять свои действия со степенью возможной угрозы;
- не поддаваться на провокационные действия с его (их) стороны, вынуждающие к нарушению законодательства;
- стараться не обострять обстановку и не провоцировать активного сопротивления с его (их) стороны.
- В случаях, требующих применения физической силы, делать это уверенно и решительно в соответствии с требованиями законодательства, не допускать превышения пределов крайней необходимости и необходимой обороны.

3.4. Действия частного охранника при обнаружении беспилотных летательных аппаратов (БПЛА) над территориями охраняемых объектов и в непосредственной близости от нее:

3.4.1. При обнаружении беспилотных летательных аппаратов (далее - БПЛА) над территорией охраняемых объектов и в непосредственной близости от нее:

- незамедлительно сообщить об обнаружении БПЛА вблизи или над охраняемым объектом, характере его действий (направление полета, прямолинейное движение или с поворотами (разворотами), изменение высоты, зависание и другие действия) руководителю объекта (лицу, ответственному за обеспечение безопасности на объекте), который, в свою очередь, обязан довести данную информацию до дежурной части территориального органа внутренних дел;
- непрерывно вести наблюдение за БПЛА, осуществить, по возможности, фиксацию его характерных конструктивных особенностей (классификация БПЛА: самолетный (летающее крыло, фюзеляжный); мульти роторный (4-х, 6-ти, 8-ми роторный); вертолетный), нанесенных на БПЛА номеров, символов и других опознавательных знаков, произвести видео - или фотосъемку с использованием видео-, фотоаппаратуры или мобильного телефона;
- усилить наблюдение за охраняемым объектом с целью выявления оператора (владельца), осуществляющего управление БПЛА. При обнаружении:
- на территории охраняемого объекта - задержать оператора (владельца) и действовать в соответствии с требованиями, установленными нормативными правовыми актами Российской Федерации, по отношению к лицу, нарушившему пропускной и внутриобъектовый режим или незаконно проникшему на территорию охраняемого объекта;
- за территорией охраняемого объекта - сообщить должностным лицам охраняемого объекта об обнаружении оператора (владельца).

3.4.2. При наблюдении за БПЛА:

- обратить внимание за подвешенными на БПЛА предметами, а при их отделении от аппарата (сбросе с аппарата) и падении на территорию охраняемого объекта зафиксировать время и место падения предмета;
- незамедлительно сообщить об этом руководителю объекта (лицу, ответственному за обеспечение безопасности на объекте) и в дежурную часть территориального органа внутренних дел;
- не подходить, не трогать и не передвигать обнаруженный предмет;
- ограничить доступ людей в зону падения предмета с БПЛА;
- обеспечить охрану предмета и зоны падения, дожидаться прибытия сотрудников правоохранительных органов, указать место расположения предмета, время и обстоятельства его обнаружения.

Далее действовать согласно указанию сотрудников правоохранительных органов.

3.4.3. При посадке или падении БПЛА на территорию охраняемого объекта действовать аналогично, как при падении предмета с БПЛА.

3.5. Действия частного охранника при возникновении чрезвычайных ситуаций.

3.5.1. При возникновении чрезвычайных ситуаций охранник обязан:

- незамедлительно поставить в известность руководство охраняемого объекта, оперативного дежурного, руководство ООО ЧОП «Арман» и сообщить о случившемся в территориальные подразделения ФСБ и МВД России или по телефону «02»;
- при возникновении ситуации об эвакуации персонала объекта, посетителей, а также

- принять меры по организации охраны имущества охраняемого объекта;
- о факте эвакуации незамедлительно сообщить оперативному дежурному, руководству ООО «Арман» (далее действовать по их указанию)

3.5.2. Действия охранника при поступлении угрозы по телефону

3.5.2.1. При поступлении угрозы по телефону охранник обязан:

- постараться дословно запомнить разговор и зафиксировать его на бумаге. По ходу разговора постараться определить пол, возраст звонившего и особенности его (ее) речи;
- голос: громкий, (тихий), низкий (высокий);
- темп речи: быстрый, медленный, неравномерный (с паузами);
- произношение: отчетливое, искаженное, с заиканием, шепелявое, с характерным акцентом или диалектом;
- манера речи: развязная, напористая, неуверенная, вкрадчивая;
- характер лексики: с речевыми штампами и с часто повторяющимися словами-паразитами, в том числе сленговыми и нецензурными;
- обязательно отметить звуковой фон (шум автомашин или железнодорожного транспорта, звуки теле или радиоаппаратуры, голоса и др.);
- отметить характер звонка (городской или междугородний);
- зафиксировать точное время начала и конца разговора;
- постараться в ходе разговора получить ответы на следующие вопросы:
- куда, кому, по какому телефону звонит этот человек?
- какие конкретные требования он (она) выдвигает?
- выдвигает требование он (она) лично, выступает в роли посредника?
- на каких условиях он (она) или они согласны отказаться от задуманного?
- кому он должен или может сообщить об этом звонке?
- постараться добиться от звонящего максимально возможного промежутка времени для принятия решения или совершения каких-либо действий;
- если возможно, еще в процессе разговора сообщить о нем руководителю охраняемого объекта, если нет – немедленно по окончании разговора;
- максимально ограничить число людей, владеющих полученной информацией;
- незамедлительно поставить в известность оперативного дежурного, руководство охраняемого объекта, руководство ООО ЧОП «Арман» и сообщить о случившемся в территориальные органы внутренних дел или по телефону «02»;

3.5.3. Действия охранника при обнаружении взрывоопасного предмета

3.5.3.1. При обнаружении взрывоопасного предмета охранник обязан:

- не предпринимать в отношении взрывного устройства (далее ВУ) либо подозрительного предмета никаких самостоятельных действий, не нарушать (не трогать, не перемещать, не открывать, не разрывать и т.п.) целостность обнаруженных предметов;
- не допускать в опасную зону к обнаруженным предметам людей и транспорт;
- немедленно сообщить об обнаружении взрывоопасного предмета оперативному дежурному, руководству ООО ЧОП «Арман», представителю Заказчика и оповестить;
- немедленно сообщить об обнаружении взрывоопасного предмета в дежурные службы правоохранительных органов, ФСБ, ГУ ГО и ЧС, при этом охранник обязан сообщить: время, место, обстоятельства обнаружения взрывоопасного предмета, его внешние признаки, наличие и количество людей на месте его обнаружения, характер помещения, либо близость других зданий и сооружений, дать предварительную оценку возможных последствий в случае взрыва;
- принять все необходимые меры для эвакуации из опасной зоны людей в безопасное место;
- принять меры для локализации (снижения угрозы) возможных последствий взрыва;
- обеспечить изоляцию места возможного нахождения ВУ – установить ограждение, щитки, указательные надписи с дистанцией безопасного удаления;
- обеспечить контроль над допуском к месту возможной закладки до прибытия специалистов с необходимыми техническими средствами. Иногда целесообразным является принятие и некоторых дополнительных мер, в частности:
- открыть окна для рассредоточения возможной взрывной волны;
- обесточить внешний источник электропитания и отключить газоснабжение;

- если ВУ по какой-то причине оказалось в руках охранника, необходимо крайне осторожно поставить его в такое место (в пределах помещения), где при взрыве оно принесет наименьшие разрушения.

3.5.4. Действия охранника при возникновении пожара

3.5.4.1. При обнаружении признаков пожара (задымлении, запахе гари и т.п.) охранник обязан:

- оценить обстановку и степень опасности;
- немедленно доложить оперативному дежурному, руководству ООО ЧОП «Арман», руководству Заказчика, принять меры по эвакуации людей, материальных ценностей, не ослабляя при этом наблюдения за охраняемым объектом;
- в случае пожара приступить к его тушению, используя все имеющиеся средства пожаротушения и подсобные средства;
- при необходимости вызвать пожарную команду по телефону 01 (при этом назвать адрес охраняемого объекта, место возникновения пожара, а также сообщить свою фамилию);
- при наличии пострадавших людей вызвать скорую медицинскую помощь по телефону 03.

3.5.4.2. При обнаружении очага пожара охранник обязан:

- проверить включение автоматических систем противопожарной защиты;
- при необходимости отключить электроэнергию (за исключением систем противопожарной защиты), перекрыть газовые, паровые коммуникации, остановить работу систем вентиляции в очаге пожара и смежных с ним помещениях;
- прекратить все работы в здании, кроме работ, связанных с мероприятиями по ликвидации пожара;
- удалить за пределы опасной зоны всех посторонних людей, не участвующих в ликвидации пожара;
- встретить подразделения пожарной охраны и оказать им помощь в выборе кратчайшего пути для подъезда к очагу пожара (о закрытых дорогах или перекрытых в связи с ремонтом улицах, препятствующих проезду пожарных автомашин, немедленно сообщить в подразделение пожарной охраны). Охранник обязан беспрепятственно пропускать на охраняемый объект пожарные автомашины для тушения пожара.

По требованию руководителя подразделения пожарной охраны открывать ворота запасных въездов на охраняемую территорию и пожарные выходы.

3.5.5. Действия охранника при возникновении аварийной ситуации

3.5.5.1. При возникновении аварийных ситуаций и стихийных бедствий охранник обязан:

- оценить обстановку и степень опасности;
- уточнить место и конкретную ситуацию, в соответствии со сложившейся обстановкой вызвать технических специалистов (дежурный электрик, дежурный сантехник), о чем немедленно доложить оперативному дежурному, руководству ООО ЧОП «Арман», должностным лицам охраняемого объекта;
- в исключительных случаях вызывать аварийную бригаду соответствующих коммунальных служб, организовать встречу специалистов и их допуск на объект;
- при необходимости обеспечить эвакуацию персонала объекта, посетителей, а также материальных ценностей;
- оказывать содействие аварийным службам в ликвидации последствий аварии.

3.6. Порядок приема и передачи дежурства (в том числе порядок приема и передачи документов, средств охраны, оружия и специальных средств в соответствии с законодательством Российской Федерации, регламентирующим частную охранную деятельность, оборот оружия и специальных средств).

3.6.1. При приеме и передаче дежурства охранник обязан:

- осмотреть и проверить объект/пост, принимаемый под охрану (в том числе путем обхода территории, наружного осмотра прилегающих строений и территорий);
- проверить наличие замков и запоров, печатей и пломб, состояние первичных средств пожаротушения без просроченного срока хранения, средств связи и охранно-пожарной сигнализации (при ее наличии), не причиняющих вреда жизни и здоровью граждан, исправность телефонной связи;
- принять по описи закрепленное на посту имущество, специальные средства, средства связи, проверить их исправность, при необходимости составить дефектный акт.

- проверить наличие и состояние служебной документации, принять текущую информацию о состоянии охраны от предыдущей смены;
- сделать запись в книге приема и передачи дежурства о времени и дате приема и передачи дежурства с указанием выявленных недостатков;
- доложить начальнику смены о приеме и передаче дежурства, а также обо всех выявленных недостатках и принять меры к их устранению.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

- 4.1. За несоблюдение требований, установленных законодательством Российской Федерации, охранник несет уголовную, административную и гражданско-правовую ответственность, в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.
- 4.2. Охранник несет дисциплинарную ответственность в установленном порядке с соблюдением норм ТК РФ за:
- 4.2.1. Ненадлежащее исполнение или неисполнение своих должностных обязанностей, предусмотренных настоящей должностной инструкцией в пределах, определенных действующим трудовым законодательством РФ.
 - 4.2.2. Самовольное оставление поста. В случае крайней необходимости отлучиться, охранник должен доложить о причинах начальнику смены. Покинуть пост только после прибытия сменяющего охранника.
 - 4.2.3. Разглашение конфиденциальных сведений, составляющих служебную или коммерческую тайну.
 - 4.2.4. Нарушение установленного порядка ношения специальной форменной одежды.
 - 4.2.5. Опоздание на работу без уважительной причины.
 - 4.2.6. Прибытие на рабочее место с признаками алкогольного опьянения, распитие на рабочем месте спиртных напитков.
 - 4.2.7. Грубое обращение, нетактичное поведение с персоналом охраняемого объекта и его посетителями.
 - 4.2.8. Соккрытие от непосредственных руководителей или оперативного дежурного информации о происшествиях, случившихся за время дежурства.
 - 4.2.9. Использование служебного телефона в личных целях без необходимости.
 - 4.2.10. Использование личного мобильного телефона и иных электронных устройств (планшета, компьютера, электронной книги, портативных игровых устройств, ноутбуков, а также любой другой техники не связанной со служебной деятельностью) в рабочее время.
 - 4.2.11. Демонстрацию спецсредств, передачу их другим лицам.
 - 4.2.12. Сон в течении дежурства.
 - 4.2.13. Чтение неслужебной литературы, просмотр телевизора, прослушивание радио.
 - 4.2.14. Получение каких – либо предметов на хранение, а также прием их для передачи другим лицам.
 - 4.2.15. Утрату и повреждение по их вине предметов инвентарного имущества.

Приложение № 1

к должностной инструкции частного охранника
на объекте охраны

Справочник телефонов

1.	ООО ЧОП «Арман»	Ахмеров Ахат Киньябулатович	Директор	+7 9378633800
		Сабитов Руслан Рашитович	Начальник охраны	+7 9603911184
			Оперативный дежурный	+7 9061014250
			Оператор ПЦН	+7 (34751) 4-58-22
2.	Отдел МВД России по г. Баймак			8(34751) 2-26-86 дежурная часть
4.	Д/с «Кубаляк»			+7 (34751) 2-19-91
ТЕЛЕФОНЫ ЭКСТРЕННЫХ СЛУЖБ				
4.	ЕДИНАЯ СЛУЖБА СПАСЕНИЯ			112
5.	ПОЖАРНАЯ (МЧС)			01- с городского телефона; 010- с моб. тел.(для абонентов Ростелеком, МТС, Мегафон); 001- с моб. тел. (для абонентов Билайн) 011- с моб. тел. (для абонентов TELE2)
6.	ПОЛИЦИЯ			02- с городского телефона 020- с моб. тел.(для абонентов Ростелеком, МТС, Мегафон); 002- с моб. тел. (для абонентов Билайн) 021- с моб. тел. (для абонентов TELE2)
7.	СКОРАЯ МЕДИЦИНСКАЯ ПОМОЩЬ			03- с городского телефона 030- с моб. тел.(для абонентов Ростелеком, МТС, Мегафон); 003- с моб. тел. (для абонентов Билайн) 031- с моб. тел. (для абонентов TELE2)
8.	СЛУЖБА ГАЗА			04- с городского телефона 040- с моб. тел.(для абонентов Ростелеком, МТС, Мегафон); 004- с моб. тел. (для абонентов Билайн) 041- с моб. тел. (для абонентов TELE2)